



OTSUS

24.05.2024

nr 11.2-54/24/544

**Saarde Vallavalitsuse
taotluse rahuldamine**

Riigihalduse ministri 26. septembri 2023. a määruse nr 36 „Moderniseerimisfondist kohaliku omavalitsuse hoonete energiatõhusaks muutmiseks antava toetuse kasutamise tingimused ja kord“ (edaspidi *meetme määrus*) § 14 lõike 3 alusel, Riigi Tugiteenuste Keskus (edaspidi *RTK*) otsustab:

1. Rahuldada Saarde Vallavalitsuse (edaspidi *toetuse saaja*), registrikood 75033454, asukoht Nõmme tn 22, Kilingi-Nõmme linn, Saarde vald, Pärnu maakond, 31. jaanuari 2024. a toetuse taotlus nr Kliima2.8.01.23-0027 projekti „Saarde vallamaja hoone rekonstrueerimine“ rahastamiseks meetme „Avaliku sektori hoonete energiatõhususe ja taastuvenergia programm“ moderniseerimisfondi vahenditest.
2. Projekti abikõlblike kulude kogumaht on 793 815,00 eurot, millest toetuse määr on 69% ja maksimaalne suurus 547 732,35 (viissada nelikümmend seitse tuhat seitsesada kolmkümmend kaks eurot ja kolmkümmend viis senti) eurot. Projekti omafinantseering on minimaalselt 31% summas 246 082,65 (kakssada nelikümmend kuus tuhat kaheksakümmend kaks eurot ja kuuskümmend viis senti) eurot.
3. Projekti abikõlblikkuse periood on 1. november 2024. a – 31. oktoober 2026. a.
4. Toetuse saaja on kohustatud toetust kasutama ja projekti ellu viima kooskõlas toetuse taotlusega ning meetme määruhes ja käesolevas otsuses sätestatud nõuetele. Eelkõige täidab toetuse saaja meetme määruse § 18 sätestatud kohustusi:
 - 4.1. kasutab toetust ja viib projekti ellu kooskõlas toetuse taotluse, selle lisadega ning vastavalt meetme määruse sätestatud nõuetele;
 - 4.2. saavutab taotluses sätestatud tulemused ning tagama projekti raames kavandatud tegevuste elluviimist;
 - 4.3. tagab projekti elluviimiseks vajalike, õigusaktides ette nähtud, lubade ja kooskõlastuste olemasolu;
 - 4.4. tagab meetme määruhes sätestatud kohustuste täitmise ning projekti eduka elluviimise taotluse rahuldamise otsuses fikseeritud tähtaegadel ja tingimustel;
 - 4.5. lähtub toetuse kasutamisel ja riigihangete läbiviimisel riigihangete seaduses sätestatud, sealhulgas meetme määruse § 18 p 1-5;
 - 4.6. sõlmib hankelepingu, mis sisaldab hoone rekonstrueerimise tegevust, ühe aasta jooksul taotluse rahuldamise otsusest arvates, välja arvatud juhul, kui lepingu sõlmimine on viibinud temast mitteoleneval põhjusel;
 - 4.7. võimaldab RTK-le riigihangete registris vaatlejana juurdepääsu kõikidele hankega seotud dokumentidele;
 - 4.8. näitab toetuse kasutamisel, et tegemist on riikliku toetusega, kasutades selleks riiklikku sümboolikat vastavalt meetme määruse §-le 19;
 - 4.9. võimaldab RTK-l ja tema nimetatud isikutel enne projekti teostamist, projekti elluviimise ajal ning viie aasta jooksul projekti lõppemisest arvates tutvuda kõigi toetuse saaja valduses olevate projektiga seotud dokumentidega, sealhulgas raamatupidamis- ja

- finantsdokumentidega, millel on RTK hinnangul tähtsust toetuse nõuetekohase kasutamise hindamisel, ning tagama RTK-le võimaluse toetuse saajaga samadel alustel tutvuda tööde tegija dokumentidega;
- 4.10. säilitab toetuse kasutamisega seotud dokumente vähemalt viis aastat projekti lõppemisest arvates;
 - 4.11. maksab tagasi RTK poolt tagasinõutava toetuse finantskorrektsiooni otsuses märgitud summas ja tähtajaks;
 - 4.12. taotleb RTK-lt taotluse rahuldamise otsuse muutmist meetme määruse § 21 korras ja juhtudel enne muudatuse tegemist;
 - 4.13. teavitab RTK-d viivitamata kirjalikult või kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis taotluses esitatud või projektiga seotud andmete muutumisest, projekti elluviimist takistavast asjaolust, sealhulgas pankrotimenetlusest, likvideerimismenetlusest, käibemaksukohustuslase registriandmete muutumisest, projekti odavnemisest või kallinemisest ning projektiga seotud vara üleandmisest.
5. Toetuse maksmine:
- 5.1. toetust makstakse välja meetme määruse §-s 17 lg 2 p 2 kohaselt tegelike kulude alusel tasutud kuludokumentide alusel. Toetuse maksmisel lähtutakse meetme määruse §-st 17;
 - 5.2. toetuse saaja esitab projektiga seotud kulude tekkimisel maksetaotluse struktuuritoetuse registri kaudu vähemalt kord kvartalis, kuid mitte sagedamini kui kord kuus;
 - 5.3. lõppmakse tehakse pärast projekti tegevuste tõendamist lõpparuandega.
6. Toetuse kasutamisega seotud teabe, dokumentide ja aruannete esitamise kord:
- 6.1. toetuse saaja esitab RTK-le projekti lõpparuande hiljemalt 31. oktoobril 2026. a;
 - 6.2. toetuse saaja kohustub esitama struktuuritoetuse registri kaudu aruanded kasvuhoonegaaside heitkoguse kokkuhoiust projektijärgsete täisaastate kohta hiljemalt 15. veebruaril 2028. a, 15. veebruaril 2029. a ja 15. veebruaril 2030. a. Aruandes peab kajastuma minimaalselt hoone energiatõhususe tööde tegemise tulemusel saavutatud hoonesse tarnitud energia vähenemine nii energia- kui ka ülalpidamiskulude ühikutes ja seeläbi mõju kasvuhoonegaaside heitkogusele võrreldes hoone energiaauditis märgitud projekteelsete näitajatega.
7. Toetuse tagasinõudmisel lähtutakse meetme määruse §-s 22 toodud alustest. Kui RTK-l tekib põhjendatud kahtlus, et esineb mõni määruse § 22 lõikes 1 nimetatud asjaolu, on RTK-l õigus peatada väljamaksed kuni asjaolude selgumiseni.

Otsuse vaidlustamine

Otsust on võimalik vaidlustada haldusmenetluse seaduse §-s 73 sätestatud korras, esitades vaide RTK-le või pöörduda kaebusega halduskohtusse 30 päeva jooksul arvates päevast, millal isik vaidlustatavast haldusaktist teada sai või oleks pidanud teada saama.

(allkirjastatud digitaalselt)

Tiina Sams

toetuste rakendamise osakonna juhataja

Koostaja: Anu Kukk
663 8248
anu.kukk@rtk.ee